

ПРИНЯТО
на педагогическом Совете
Протокол от 29.08.2018 года № 1

УТВЕРЖДЕНО
распоряжение по основной деятельности
от «30» августа 2018 г.
№ 165

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ДОШКОЛЬНЫХ ГРУПП

I. Общие положения

1.1 В дошкольных группах Муниципального общеобразовательного учреждения «Приозерская начальная школа - детский сад, реализующая адаптированные образовательные программы» (далее — Организация) создано методическое объединение педагогов, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь в обучении и воспитании детей.

1.2 Настоящее Положение о методическом объединении педагогических работников (далее – Положение) разработано в соответствии с законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта федерации и органов местного самоуправления на территории Ленинградской области, Уставом Учреждения.

II. Задачи

2.1 Анализ авторских программ и методик.

2.2 Организация открытых занятий по определенной теме в целях ознакомления с методическими разработками сложных разделов образовательных программ.

2.3 Выработка единых требований в оценке результатов освоения образовательных программ на основе разработанных критериев оценивания достижений в воспитании.

III. Функции и организация деятельности

3.1. Функциями методического объединения являются:

- ✓ изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования;
- ✓ отбор содержания и составление учебных разработок по образовательным программам с учетом вариативности и разноуровневости;
- ✓ участие в обсуждении и утверждении планов методической работе;
- ✓ ознакомление с анализом состояния воспитания и обучения детей по итогам внутриучрежденческого контроля;
- ✓ взаимопосещение учебных занятий по определенной тематике с последующим сравнением достигнутых результатов на основе данных анализа и самоанализа педагогического работника;
- ✓ написание характеристик о педагогических кадрах, о их профессиональном самообразовании, о работе педагогов по повышению квалификации на награждение.

3.2. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы Организации, рекомендаций районных и городских методических кабинетов по принятой к разработке педагогическим коллективом методической теме.

3.3. Методическое объединение педагогических работников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о решении задач, изложенных в разделе 2.

3.4. Методическое объединение педагогов может организовать семинарские занятия, цикл открытых учебных занятий по заданной и определенной тематике.

IV. Права

4.1. Рекомендовать руководству принципы распределения учебной нагрузки при тарификации.

4.2. Устанавливать оплату педагогическим сотрудникам за методическую работу при разработке сложных тем образовательных программ.

4.3. Решать вопрос о возможности организации платных образовательных услуг в соответствии с образовательными запросами населения.

4.4. Предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучения детей.

V. Обязанности членов методического объединения

Каждый участник методического объединения обязан:

5.1. Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т. д.

5.2. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (учебные занятия, конкурсы, смотры), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства.

5.3. Знать современные методики воспитания, руководствоваться в своей деятельности Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", нормативными документами, уметь проводить самоанализ педагогической деятельности.

VI. Управление деятельностью

Методическим объединением руководит заместитель директора по воспитательной работе.

План работы методического объединения утверждается директором Организации. За учебный год проводится не менее четырех заседаний методического объединения педагогов, практический семинар с организацией тематических открытых учебных занятий.

VII. Порядок документирования

Заседания методического объединения педагогических работников оформляются в виде протоколов. В конце учебного года руководство Организации анализирует работу методического объединения и принимает на хранение план работы, тетрадь протоколов заседаний методического объединения, отчет о выполненной работе.

4.3. Решать вопросы о возможности организации платных образовательных услуг в соответствии с образовательными программами высшего образования.
4.4. Проводить для обучающихся новые педагогические методики по обучению детей.

V. Обновление педагогического объединения
Каждая учебная методическая объединение должна:
5.1. Устанавливать и обеспечивать методическое объединение, практические семинары и т. д.
5.2. Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уровня занятия, курсы, семинары) с целью повышения уровня профессионального мастерства.
5.3. Знать современные методики воспитания, руководствоваться в своей деятельности Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации", нормативными документами, Уставом образовательного учреждения.

VI. Управление деятельностью
Методическим объединением руководит заместитель директора по воспитательной работе. План работы методического объединения утверждается директором. Организация работы проводится не менее четырех заседаний методического объединения педагогов. Практический семинар с организацией тематических открытых учебных занятий.

7. Документация
Методическое объединение педагогов оформляется в виде Ученого года руководителем объединения. Руководитель методического объединения несет ответственность за работу по хранению и ведению протоколов заседаний методического объединения.

Прошито. Пронумеровано.

2 лист(а/ов)
(два)

Директор Е.В. Алехина

