

**Согласовано**  
Протокол профсоюзного  
собрания № 2 от «15» декабря  
2020 г

**Утверждено**  
распоряжением  
№ 159 от «17» декабря 2020

**Принято**  
на собрании трудового коллектива  
Протокол № 2 от 15 декабря 2020 г

# **Положение об оплате и стимулировании труда работников**

## **Муниципального общеобразовательного учреждения «Приозерская начальная школа – детский сад, реализующая адаптированные образовательные программы»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области от 30.06.2020 года 1963 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждениях муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области по видам экономической деятельности», в целях реализации положений части 3 статьи 2 Ленинградского областного закона от 3 декабря 2019 года № 103-03 «Об оплате труда работников государственных учреждений Ленинградской области», решения Совета депутатов муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области от 16 июня 2020 года № 50 «Об утверждении порядка оплаты труда работников муниципальных казенных, муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области».

1.2. Настоящее Положение устанавливает систему отношений в области оплаты труда между работодателем и работниками учреждения.

1.3. Настоящее положение разработано с целью усиления материальной заинтересованности работников образовательного учреждения в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

1.4. Положение устанавливает порядок формирования фонда оплаты труда, размеры и порядок установления компенсационных, стимулирующих выплат за исполнение работ, не входящих в круг основных обязанностей работника, порядок материального поощрения (премирования) за напряженность, высокое качество и результаты работы, и порядок выплаты материальной помощи.

## 2. Размеры и порядок установления межуровневых коэффициентов по общеотраслевым профессиям

2.1. Порядок тарификации работ и присвоения рабочим квалификационного разряда или его повышения определен в общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

2.2. Перечень профессий рабочих, предусмотренных 4 квалификационным уровнем второго уровня профессиональной квалификационной группы (далее – ПКГ) общеотраслевых профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, формируется с учетом мнения соответствующего профсоюзного органа или иного избранного работниками учреждения представителя (представительного органа) и утверждается приказом по учреждению.

### Межуровневые коэффициенты для определения размеров окладов по общеотраслевым профессиям рабочих

Квалификационный уровень	Наименование должности (профессии)	Межуровневые коэффициенты
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,0000
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,0164
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,0328
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший»; (старший сторож, старший по смене)	1,0492
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,0492
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля, буфетчик	1,1148

Квалификационный уровень	Наименование должности (профессии)	Межуровневые коэффициенты
2 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (в том числе повар, слесарь-ремонтник, слесарь-сантехник, слесарь-электрик, оператор котельной, слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей; столяр строительный; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, тракторист)	1,1475
	То же, 7 квалификационного разряда	1,2459
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,3607
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	1,4262

**Межуровневые коэффициенты для определения должностных окладов  
(ставок заработной платы для педагогических работников) по должностям работников  
учреждения**

Квалификационный уровень	Наименование должности (профессии)	Межуровневые коэффициенты	
		Среднее профессиональное образование	Высшее профессиональное образование
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня			
1 квалификационный уровень	<b>младший воспитатель</b>	1,35	1,7
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников			
1 квалификационный уровень	<b>инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель;</b>	1,45	1,75
2 квалификационный уровень	<b>педагог дополнительного образования; социальный педагог;</b>	1,5	1,7
	<b>библиртекляр</b>	1,45	1,8
3 квалификационный уровень	<b>педагог-психолог; воспитатель</b>	1,6	1,9
4 квалификационный уровень	<b>руководитель физического воспитания; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)</b>	1,8	2
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений			

Квалификационный уровень	Наименование должности (профессии)	Межуровневые коэффициенты	
		Среднее профессиональное образование	Высшее профессиональное образование
2 квалификационный уровень	<b>начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий):</b>	X	1,9
	<b>Заместитель директора</b>	X	2

### **3. Размеры и порядок установления межуровневых коэффициентов по общеотраслевым и отраслевым должностям руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих и особенности оплаты труда отдельных категорий работников**

3.1. Размеры межуровневых коэффициентов по общеотраслевым и отраслевым должностям руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих устанавливаются в зависимости от профессиональной квалификационной группы и квалификационного уровня по видам экономической деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы и не зависят от отраслевой принадлежности учреждения, в котором трудится работник.

3.2. Межуровневые коэффициенты для определения должностных окладов (ставок заработной платы для педагогических работников) работников, указанных в пункте 3.1., устанавливаются в размерах:

–по общеотраслевым должностям согласно таблице:

#### **Межуровневые коэффициенты для определения должностных окладов (ставок заработной платы для педагогических работников) по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих**

Квалификационный уровень	Наименование должности (профессии)	Межуровневые коэффициенты
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	<b>делопроизводитель;</b>	1,2
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	1,05
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень		1,05
2 квалификационный уровень	<b>заведующий хозяйством;</b>	1,55
	<b>Повар, водитель</b>	1,8

3.3. Для оформления структуры, штатного состава и штатной численности учреждения руководитель учреждения утверждает штатное расписание и его изменения. В случаях, предусмотренных настоящим Положением, составляются тарификационные списки педагогических

и медицинских работников, которые подписываются всеми членами тарификационной комиссии по формам

#### **4. Порядок назначения должностных окладов и персональных надбавок руководителю и заместителям руководителя учреждения**

4.1. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре (контракте) в зависимости от масштаба управления и среднего должностного оклада (ставки заработной платы для педагогических работников) работников, относимых к основному персоналу возглавляемого им учреждения (далее – СДО).

Для расчета величины СДО принимаются должностные оклады (ставки заработной платы для педагогических работников) основного персонала по действующему на дату установления должностного оклада руководителя учреждения штатному расписанию.

#### **Перечень должностей работников учреждений образования, относимых к основному персоналу, для определения размеров должностных окладов руководителей учреждений**

№ п/п	Группы учреждений образования	Перечень должностей работников
1	Дошкольные образовательные учреждения; специальные (коррекционные) образовательные учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;	<b>Воспитатель; учитель; учитель-логопед; учитель-дефектолог; педагог дополнительного образования социальный педагог; педагог-психолог; руководитель физического воспитания; музыкальный руководитель,</b>

4.2. Величина СДО определяется как среднее арифметическое должностных окладов (ставок заработной платы для педагогических работников) указанных работников.

4.3. При изменении должностных окладов (ставок заработной платы для педагогических работников) работников основного персонала учреждения одновременно производится перерасчет должностного оклада руководителя учреждения.

4.4. Перечни должностей, относимых к основному персоналу для определения размеров должностных окладов руководителей учреждений, показатели масштаба управления и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей определяются по видам экономической деятельности в соответствии с соответствующим разделом приложений 3 - 7 настоящего Положения.

4.5. Масштаб управления зависит от объемных показателей деятельности учреждения, учитываемых при определении группы по оплате труда. Коэффициент, выраженный в количестве СДО, применяемый для расчета должностного оклада руководителей учреждений в зависимости от группы по оплате труда, составляет:

Группы по оплате труда	Коэффициент, выраженный в количестве СДО, применяемый для расчета должностного оклада руководителя образовательного учреждения, финансируемого в части оплаты труда из средств областного бюджета	Коэффициент, выраженный в количестве СДО, применяемый для расчета должностного оклада руководителя учреждения, финансируемого в части оплаты труда из средств муниципального бюджета
	I	3,0
II	2,75	1,85
III	2,5	1,75
IV	2,25	1,7
V	2,0	1,6
VI	1,75	1,5

4.6. Масштаб управления и соответствующая ему группа по оплате труда, к которой отнесено учреждение, ежегодно утверждается приказом уполномоченного органа на основе объемных показателей деятельности по состоянию на 01 января, по учреждениям образования - на 01 января либо 01 сентября текущего года.

## **5. Показатели и порядок отнесения учреждений образования к группе по оплате труда руководителей**

5.1. Группа по оплате труда определяется комитетом образования администрации.

5.2. Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений образования устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на два года.

5.3. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется:

по общеобразовательным учреждениям - по списочному составу на начало учебного года;

по дошкольным образовательным учреждениям - по списочному составу на 01 сентября;

по учреждениям вида «начальная школа – детский сад» группа оплаты труда руководителя определяется как в общеобразовательных учреждениях;

5.4. За руководителями общеобразовательных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

5.5. Должностной оклад заместителей руководителя устанавливаются приказом уполномоченного органа соответственно в размере 90 и 80 процентов должностного оклада руководителя соответствующего учреждения.

### **Группы по оплате труда руководителей образовательных учреждений**

№ п/п	Тип (вид) образовательного учреждения	Группа по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов по объемным показателям					
		I-я группа	II-я группа	III-я группа	IV-я группа	V-я группа	VI-я группа
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Специальные (коррекционные) общеобразовательные учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья; оздоровительные	-	свыше 400	до 400	до 280	до 180	до 80

## **6. Размеры и порядок установления компенсационных выплат**

6.1. Компенсационные выплаты устанавливаются приказом по учреждению в рублях или в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы для педагогических работников) работников.

6.2. Повышение оплаты труда за работу с вредными и (или), опасными условиями труда и иными особыми условиями труда осуществляется пропорционально отработанному времени в таких условиях труда.

Конкретные размеры повышений определяются по результатам проведенной в установленном порядке аттестации рабочих мест и оценки условий труда на них и утверждаются приказами соответствующих учреждений с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором.

Степень вредности условий труда	Надбавка, проц. от должностного оклада (оклада, выплат по ставке заработной платы)
3 класс, подкласс 3.1	4
3 класс, подкласс 3.2	8
3 класс, подкласс 3.3	12
3 класс, подкласс 3.4	16
4 класс	24

6.3. По результатам аттестации рабочих мест приказом по учреждению утверждается перечень профессий и должностей работников учреждения, которым устанавливается повышение оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда, с указанием размера повышения. Если по итогам аттестации рабочее место признается безопасным, осуществление указанной выплаты не производится.

6.4. Размеры компенсационных выплат работникам учреждений образования, занятых на работах с особыми условиями труда, приведены в таблице:

**Размеры компенсационных выплат работникам учреждений образования, занятых на работах с особыми условиями труда**

№ п/п	Государственное образовательное учреждение, класс, группа категория работников	Наименование должностей	Размер доплаты в рублях или процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	2	3	4
1	За индивидуальное обучение на дому детей с ограниченными возможностями здоровья на основании медицинского заключения; за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном стационарном лечении в лечебно-профилактических учреждениях Ленинградской области	Учителя и другие педагогические работники за время непосредственной работы в данных классах (группах) или с указанным контингентом	20 %
2	Специальные (коррекционные) образовательные учреждения для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья,  в том числе: детский сад компенсирующего вида, начальная-школа детский сад	Все работники, кроме указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта	20 %
		Заместители директора по административно-хозяйственной части (работе), заведующие хозяйством, кладовщики, кастелянши, машинист по стирке и ремонту	15 %

№ п/п	Государственное образовательное учреждение, класс, группа категория работников	Наименование должностей	Размер доплаты в рублях или процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	2	3	4
		спецодежды, шеф-повара, повар, подсобные рабочие, кухонные рабочие, обувщики, рабочие по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (слесари, слесари-сантехники, слесари-электрики, электромонтеры, столяры и др.), помощники воспитателя (младшие воспитатели), заведующие и инженерно-технические работники учебно-производственных мастерских, уборщики служебных помещений, водители, гардеробщики, инструкторы по труду, истопники; лаборанты, мойщики посуды; главные бухгалтеры, бухгалтеры, заведующие библиотекой, библиотекари	
		Врачи, средний и младший медицинский персонал (независимо от их наименования и подчиненности учреждения, в штате которого они состоят)	15 %

6.5. Размеры компенсационных выплат и перечень видов работ, при выполнении которых производятся компенсационные выплаты работникам учреждений образования, за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, приведены в таблице:

**Перечень видов работ, при выполнении которых производятся компенсационные выплаты работникам учреждений образования за работу в условиях отклоняющихся от нормальных**

№ п/п	Виды работ	Наименование должностей	Размер доплаты в рублях, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	2	3	4
1.	За выполнение функций классного руководителя	Учителя общеобразовательных учреждений (в том числе школ-детских садов), преподаватели и мастера производственного обучения образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, на которых возложены дополнительные обязанности по организации воспитательной работы в конкретном классе (или группе).	5 000руб.+ 5000 руб.
2.	За проверку письменных работ обучающихся	Учителя 1-4 классов общеобразовательных школ и школ-интернатов всех типов и наименований за проверку тетрадей	10 %

- Компенсационная выплата за классное руководство в размере 5 000 руб. к должностному окладу (ставке заработной платы для педагогических работников) может устанавливаться при условии, что списочная наполняемость обучающихся в классе не ниже нормативной (для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - в соответствии с Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии). Если списочная наполняемость класса ниже нормативной, доплата уменьшается пропорционально соотношению списочной и нормативной наполняемости.

- Учитель или преподаватель может осуществлять классное руководство только в одном классе (классе-комплекте). При недостаточном количестве учителей в исключительных случаях может быть установлено классное руководство в двух классах.

- При введении в штатные расписания образовательных учреждений должностей классных воспитателей дополнительная оплата за классное руководство педагогическим работникам не производится. Ставки заработной платы, продолжительность рабочего времени и очередного отпуска этой категории работников устанавливаются в порядке и на условиях, предусмотренных для воспитателей.

- Дополнительная оплата за проверку письменных работ учителям и производится с учетом установленных норм учебной нагрузки по предметам, доплата за проверку тетрадей рассчитывается пропорционально соотношению списочной и нормативной наполняемости класса. Если проверка письменных работ осуществляется по нескольким предметам, то дополнительная оплата производится отдельно по каждому предмету и классу в зависимости от количества соответствующих часов и учащихся.

6.5. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы устанавливается в соответствии с трудовым законодательством.

6.7. Работа в ночное время оплачивается в повышенном размере:

20 процентов должностного оклада (оклада, ставки заработной платы для педагогических работников), рассчитанного за час работы.

Размеры повышенной оплаты труда за работу в ночное время работникам включаются в трудовой договор.

Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

6.8. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в размере одинарной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы для педагогических работников) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы для педагогических работников), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы для педагогических работников) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы для педагогических работников), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

6.9. Повышенная оплата за сверхурочную работу осуществляется в пределах установленного учреждению фонда оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством.

## **7. Оплата труда в образовательных учреждениях**

7.1. Оплата труда преподавателей в общеобразовательных учреждениях, устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки.

7.2. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

7.3. Тарификационный список учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в образовательных учреждениях и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

7.4. В должностные оклады следующих работников включена оплата за ведение ими преподавательской (педагогической) работы в объеме 360 часов в год:

7.5. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой в следующих случаях:

учителям 1-4-х классов - при передаче преподавания уроков иностранного языка, музыки, изобразительного искусства и физической культуры учителям-специалистам;

7.6. Учителям общеобразовательных учреждений, у которых по не зависящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается:

заработная плата за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;

заработная плата в размере ставки, если оставшаяся нагрузка ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

заработная плата, установленная до снижения учебной нагрузки, если она была установлена ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

Педагогические работники должны быть поставлены в известность об уменьшении учебной нагрузки в течение года и о догрузке другой педагогической работой не позднее, чем за два месяца.

7.7. Тарификационный список педагогических работников в учреждениях образования составляется ежегодно на 1 сентября.

## **8. Виды, размеры и порядок установления стимулирующих выплат**

8.1. Работникам учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты с учетом оценки по критериям деятельности сотрудников

(Приложение № 1 – для административного персонала и педагогических работников начальных классов,

Приложение № 2 – для административного персонала и педагогических работников дошкольных групп,

Приложение № 3 – для прочего персонала)

8.2.. Конкретный перечень стимулирующих выплат, размеры и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением и приложениями к нему, приказом по учреждению в пределах фонда оплаты труда. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

8.3. Распределение стимулирующего фонда осуществляется в соответствии с нагрузкой работника по тарификации.

8.4. Оценку по критериям деятельности осуществляют Комиссии по распределению стимулирующих выплат. Состав комиссий утверждается распоряжением по МОУ:

Комиссия по распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам дошкольных групп;

Комиссия по распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам начальных классов;

Комиссия по распределению стимулирующих выплат прочему персоналу МОУ;

8.5. Комиссии по распределению стимулирующих выплат выбирают из своего состава председателя и секретаря.

8.6. Директор, заместители директора предоставляют информацию по работе сотрудников за предыдущий месяц в Комиссии по распределению стимулирующих выплат с периодичностью 1 раз в месяц 10 числа текущего месяца.

8.7. Все сотрудники сдают самоанализ деятельности за предыдущий месяц в срок до 10 числа текущего месяца. ( Приложение № 4 – самоанализ педагогических работников начальных классов, Приложение № 5 – самоанализ педагогических работников дошкольных групп, Приложение № 6 – самоанализ прочего персонала).

8.8. Комиссии по распределению стимулирующих выплат объективно оценивают самоанализы сотрудников, учитывая информацию административного персонала. Комиссии имеют право при необходимости при наличии объективной информации изменять показания самооценки сотрудников. Оценка каждого критерия работы сотрудника выставляется секретарем Комиссии в индивидуальном самоанализе в соответствующем разделе.

8.9. Комиссиями по распределению стимулирующих выплат может изменять размер суммы выплат от минимальной до максимальной в соответствии с приложением.

8.10. Сотрудник ежемесячно должен быть ознакомлен с протоколом распределения стимулирующих выплат под роспись.

8.11. Заполненные сотрудником и Комиссией листы самоанализа хранятся в архиве Комиссий в течение 3 лет.

8.12. Комиссии по распределению стимулирующих выплат переизбираются не чаще, чем 1 раз в 2 года.

8. 13. Одновременно в Комиссию по распределению стимулирующих выплат может быть переизбрано не более 1 человека.

8.14. Сотрудник вправе вносить предложения по изменению критериев деятельности, работе Комиссий по распределению стимулирующих выплат в течение учебного года в письменном виде.

8.15. Комиссии по распределению стимулирующих выплат анализируют, суммируют все поступившие предложения от сотрудников и выносят их на рассмотрение трудового коллектива 1 раз в год, в конце текущего учебного года.

8.16. Сотрудник имеет право обратиться с вопросом о разъяснении начисления своих стимулирующих выплат к любому члену Комиссии по распределению стимулирующих выплат. Ответ дается сотруднику или в письменной форме, под роспись всех членов комиссии, или в устной форме, в присутствии всех членов комиссии.

8.17. Выплаты стимулирующего характера производятся в соответствии с приказом по учреждению.

8.18. Экономия фонда оплаты труда может быть направлена на осуществление стимулирующих выплат, на оказание материальной помощи с обязательным согласованием учредителя.

8.19. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения в соответствии с положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения, на основании письменного заявления работника.

8.20. Заместителям руководителя учреждения устанавливаются и выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные настоящим разделом в порядке, установленном для других работников учреждения.

8.21. Размер и периодичность выплат стимулирующего характера (за исключением персональных надбавок) руководителю учреждения определяется приказом уполномоченного органа с учетом исполнения учреждением государственных заданий и/или показателей эффективности и результативности деятельности учреждения. Порядок осуществления указанных выплат, регламентируется Положением о порядке установления стимулирующих выплат руководителям муниципальных учреждений, утвержденным нормативно-правовым актом уполномоченного органа.

## **9. Размеры и порядок установления персональных надбавок к должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы для педагогических работников):**

9.1. Работникам, имеющим ученую степень по профилю деятельности, если иное не предусмотрено настоящим Положением, устанавливается персональная надбавка к должностному окладу (ставке заработной платы для педагогических работников) за ученую степень в размерах:

кандидата наук – 0,07%;

доктора наук – 0,15%.

9.2. Работникам, имеющим почетные звания, устанавливается персональная надбавка к должностному окладу (ставке заработной платы для педагогических работников) за почетное звание при условии соответствия занимаемой должности и вида экономической деятельности учреждения присвоенному званию, если иное не установлено настоящим Положением, в размерах:

Звания	Надбавки
Почетное звание «Народный», «Заслуженный»	0,30
Звание «Почетный учитель Ленинградской области»	0,20

При наличии у работника нескольких почетных званий (званий) персональная надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

9.3. Работникам, имеющим отраслевые (ведомственные), в том числе спортивные звания, устанавливается персональная надбавка к должностному окладу (ставке заработной платы для педагогических работников) за наличие отраслевых (ведомственных) званий при условии, что работник занимает должность в учреждении соответствующего вида экономической деятельности, в размере 10 процентов.

9.4. Персональная надбавка устанавливается:

- педагогическим работникам учреждений образования за квалификационную категорию в размерах:

имеющим высшую квалификационную категорию - 30 процентов;

имеющим первую квалификационную категорию - 20 процентов;

Наличие квалификационной категории должно быть подтверждено соответствующим документом аттестационной комиссии.

9.5. Назначение и изменение размеров персональных надбавок производится:

при присвоении квалификационной категории или классности – с момента предоставления подтверждающих документов;

при присвоении почетного, отраслевого (ведомственного), в том числе спортивного звания - со дня присвоения;

при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня принятия решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием о выдаче диплома;

при присуждении ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией федерального органа управления образованием ученой степени.

## **10. Порядок премирования.**

10.1. При наличии оснований, в целях поощрения работников за выполненную работу им выплачиваются следующие премиальные выплаты:

Из фонда экономии заработной платы:

по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);  
за выполнение особо важных и срочных работ.

Из стимулирующих выплат:

Юбилеи (50 лет, 55 лет, 60 лет, 65 лет, 70 лет – 5000 рублей)

- получение грамот и наград выше стоящих организаций:

правительственная награда – 3000 рублей.

региональный уровень – 2000 рублей

муниципальный уровень 1000 рублей

10.2. Могут быть введены несколько премий за разные периоды работы. Например, по итогам работы за квартал и премия по итогам работы за год.

10.3. Премия начисляется за фактически отработанное время. За период нахождения работников в различных видах оплачиваемых или неоплачиваемых отпусков, а также за период временной нетрудоспособности, премия не начисляется.

10.4. Премии выплачиваются работникам на основании приказа руководителя образовательного учреждения с учетом мнения выборного профсоюзного органа в соответствии с порядком определения размера премии.

10.5. В число премируемых входят все работники образовательного учреждения, включая совместителей.

10.6. Предложения по количественным показателям премирования представляются администрацией образовательного учреждения рабочей аналитической комиссии образовательного учреждения. После обсуждения итогов деятельности работников за премируемый период, члены рабочей аналитической комиссии образовательного учреждения вносят предложения об изменении показателей и подписывают лист согласования итоговых показателей премирования.

10.7. Руководитель образовательного учреждения за эффективное и качественное исполнение своих должностных обязанностей премируется на основании приказа учредителя в соответствии с Положением о премировании руководителей образовательных учреждений, подведомственных Комитету образования администрации муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

## **11. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда**

11.1. Месячный фонд оплаты труда работников учреждения определяется как сумма:  
расходов на выплату должностных окладов (окладов, ставок заработной платы для педагогических работников) всех штатных единиц по штатному расписанию;  
расходов на осуществление постоянных компенсационных выплат;  
расходов на осуществление стимулирующих выплат, в том числе персональных надбавок к должностным окладам.

11.2. Годовой фонд оплаты труда учреждения рассчитывается путем умножения месячного фонда оплаты труда на 12.

Средства на осуществление стимулирующих выплат по учреждениям финансируемых из областного бюджета предусматриваются в размере, составляющем не менее 35 процентов от суммы должностных окладов (окладов, ставок заработной платы для педагогических работников).

Средства на осуществление стимулирующих выплат по учреждениям финансируемых из муниципального бюджета предусматриваются нормативным документом уполномоченного органа.

11.3. Конкретный объем средств на установление стимулирующих выплат утверждается нормативно-правовым актом администрации по представлению отраслевого комитета (отдела) в пределах, утвержденных по бюджету ассигнований на соответствующий год.

Объем средств на установление стимулирующих выплат работникам учреждений образования устанавливается:

- для дошкольных образовательных учреждений с учетом среднего коэффициента посещаемости по учреждению за предыдущий календарный год;

- для общеобразовательных учреждений с учетом соотношения фактической и нормативной наполняемости классов (групп) на 01 сентября.

В случае если показатели наполняемости классов (групп) в среднем по учреждению образования ниже установленных Типовым положением о соответствующем учреждении и предельными штатными нормативами, утвержденными нормативными правовыми актами, объем средств на установление стимулирующих выплат работникам устанавливается в размере исходя из соотношения расчетной и нормативной наполняемости.

## **12. Порядок выплаты материальной помощи.**

12.1. Под материальной помощью следует понимать выплаты единовременного характера, предоставляемые работнику, либо семье умершего работника или пенсионера в особых случаях на основании личного заявления работника, либо по представлению непосредственного руководителя, где работает нуждающийся.

12.2. Работникам, основным местом работы которых является образовательное учреждение, увольняющимся из образовательного учреждения в связи с выходом на пенсию, может быть оказана материальная помощь в размере должностного оклада в пределах фонда оплаты труда образовательного учреждения до момента увольнения.

12.3. Материальная помощь может быть оказана в случае:

- свадьбы сотрудников, рождение ребенка (5 000 рублей)
- смерти близких родственников (жены, мужа, детей, родителей либо родных братьев, сестер) работника, на основании копий свидетельства о смерти и документа, подтверждающего родственные отношения (5 000 рублей)
- утраты личного имущества в результате пожара, совершенного преступления или стихийного бедствия, на основании справок из соответствующих органов (местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.); (5 000 рублей)
- тяжелого заболевания по ходатайству непосредственно руководителя с предоставлением документов, подтверждающих расходы на лечение. (от 1 500 рублей)

12.4. В случае смерти работника, основным местом работы которого являлось образовательное учреждение, или бывшего работника, уволившегося из образовательного учреждения в связи с выходом на пенсию, материальная помощь оказывается его семье в лице супруга либо, в случае его отсутствия, одного из детей, либо, в случае их отсутствия, одного из родителей, либо, в случае их отсутствия, родного брата или сестры, либо, в случае отсутствия близких родственников, материальная помощь для проведения похорон оказывается руководителю структурного подразделения, в котором работал умерший.

12.5. По представлению руководителя структурного подразделения, профкома сотрудников образовательного учреждения возможно оказание единовременной материальной помощи работнику в случае его тяжелого материального положения.

12.6. Оказание материальной помощи производится только на основании решения приказа руководителя учреждения по личному заявлению работника или руководителя структурного подразделения.

## **Критерии оценки деятельности сотрудников**

*Приложение № 1*

## Начальная школа

Стимулирующие выплаты рассчитываются :

в 1 разделе в % отношении к стартовой сумме,

во втором и третьем разделах постоянной суммой,

в четвертом разделе количеством баллов.

Стартовая сумма определяется в соответствии с объемом выделенных средств.

## Заместители директора

	<b>Критерии оценки</b>	<b>Норма оценки</b>
Персональная надбавка	Стартовая сумма – 90% от стимулирующей выплаты директора МОУ	8000 рублей( на ставку) Выплачивается пропорционально нагрузке .
	командировка (курсы и др.)	По предоставленным документам+13%
Дополнительные выплаты	Медицинские осмотры	По квитанции+13%
	Участие педагогов в профессиональных творческих группах по разработке локальных актов	От 2 до 4 баллов
За повышение профессионального мастерства	Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности (по документам предоставленным от директора, заместителей директора перед заседанием Комиссии)	От 1 до 10 баллов
	За получение грамоты:	Государственный уровень-до 15 баллов Региональный уровень- до 10 баллов Муниципальный уровень- до 5 баллов
	Участие в профессиональных конкурсах ( организованных муниципальным и региональным комитетами образования)	Региональный уровень- до 10 баллов Муниципальный уровень- до 5 баллов
	Внедрение новых форм и методов в организацию образовательного процесса	до 5 баллов
	Своевременная сдача отчетов по ВШК	до 5 баллов
	Оказание методической помощи педагогам	до 5 баллов
	Еженедельное обновление информации по своему направлению работы на сайте учреждения	до 5 баллов
	Качественная организация работы общественных органов (методический совет, методические объединения, творческие группы, педагогический совет, родительский комитет, родительские объединения)	до 5 баллов
	Организация работы Электронной	до 5 баллов

	школы	
	Руководство ДОО	до 5 баллов
	Организация деятельности кружков	до 5 баллов
	Планирование, организация внеурочных мероприятий	до 5 баллов
	Организация работы по развитию взаимодействия школы с представителями служб различного направления	до 5 баллов
	Ведение мониторинга классных коллективов по плану воспитательной работы	до 5 баллов
	Организация противопожарной безопасности	до 5 баллов
	Организация тренировочных эвакуаций	до 5 баллов
	Осуществление своевременного контроля за работой классных руководителей по безопасности	до 5 баллов

### **Педагогические работники начальной школы**

	<b>Критерии оценки</b>	<b>Норма оценки</b>
Персональная надбавка	Стартовая сумма ( на 1 ставку)	1000 – 4000 рублей
	Доплата к стартовой сумме за образование	Высшее – 30% Среднее профессиональное – 20%
	Доплата к стартовой сумме за квалификационную категорию	Высшая квалификационная категория – 30% Первая квалификационная категория – 20% Соответствие занимаемой должности – 10%
	Полученная сумма рассчитывается на нагрузку сотрудника	
За интенсивность работы	Журнал отличного от основного вида в классе (ежемесячно) – кл.руководители, учитель физ.культуры, учитель музыки данную доплату получает пропорционально проведенным часам	300 рублей
	Годовое планирование на детей другого вида обучения	1000 рублей
	За каждого обучающегося с другим образовательным маршрутом	500 рублей кл.руководителю; учитель физ.культуры, учитель музыки, учитель-логопед, педагог-психолог данную доплату получает

		пропорционально проведенным часам и количеству детей с другим образовательным маршрутом, у учителя-логопеда и педагога-психолога учитываются только подгрупповые занятия (основным образовательным маршрутом считать образовательные маршрут большего количества детей в классе, с другим образовательным маршрутом считать детей инклюзивно обучающихся в данном классе)
	Перенаполняемость класса (за каждого учащегося)	300 рублей
	Открытое урок, занятие	1000 рублей
	Подготовка и сопровождение детей к муниципальным конкурсам, проходящим в других МОУ	500 рублей – за каждый этап
	Классному руководителю за победу класса в соревнованиях классных коллективов ДОО «Семицветик» (1 раз в четверть)	1 место-500 рублей 2 место-400 рублей 3 место-300 рублей
	выступление на педсовете ( презент., пособия)	300 рублей
	Дистанционное обучение в период распространения инфекции	50 рублей за 1 ребенка в день
Дополнительные выплаты	командировка (курсы и др.)	По предоставленным документам+13%
	Медицинские осмотры	По квитанции+13%
За повышение профессионального мастерства	Участие педагогов в профессиональных творческих группах по разработке локальных актов	От 2 до 4 баллов
	Ведущий на празднике, оформление зала	От 1 до 3 баллов
	Создание педагогом творческой работы по обобщению опыта начальной школы МОУ	От 2 до 4 баллов
	Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности (по документам предоставленным от директора, заместителей директора перед заседанием Комиссии)	От 1 до 10 баллов
	Наставничество	До 3 баллов
	ведение документации педсоветов	До 2 баллов

	Руководство МО	До 3 баллов
	В период подготовки к летней оздоровительной работе начальникам первой смены ДОЛ с дневным пребывание детей	До 5 баллов
	За получение грамоты:	Государственный уровень-до 15 баллов Региональный уровень-до 10 баллов Муниципальный уровень- до 5 баллов
	Участие в профессиональных конкурсах ( организованных муниципальным и региональным комитетами образования)	Региональный уровень-до 10 баллов Муниципальный уровень- до 5 баллов

**Учитель – логопед, педагог – психолог, учитель – дефектолог, социальный педагог, библиотекарь**

	<b>Критерии оценки</b>	<b>Норма оценки</b>
Персональная надбавка	Стартовая сумма ( на 1 ставку)	1000 – 4000 рублей
	Доплата к стартовой сумме за образование	Высшее – 30% Среднее профессиональное – 20%
	Доплата к стартовой сумме за квалификационную категорию	Высшая квалификационная категория – 30% Первая квалификационная категория – 20% Соответствие занимаемой должности – 10%
	Полученная сумма рассчитывается на нагрузку сотрудника	
	Годовое планирование на детей другого вида обучения	1000 рублей
	За каждого обучающегося с другим образовательным маршрутом	500 рублей кл.руководителю; учитель физ.культуры, учитель музыки, учитель-логопед, педагог-психолог данную доплату получает пропорционально проведенным часам и количеству детей с другим образовательным маршрутом, у учителя-логопеда и педагога-психолога учитываются только подгрупповые

		занятия (основным образовательным маршрутом считать образовательные маршрут большего количества детей в классе, с другим образовательным маршрутом считать детей инклюзивно обучающихся в данном классе)
	Перенаполняемость класса (за каждого учащегося)	300 рублей
	Открытое урок, занятие	1000 рублей
	Подготовка и сопровождение детей к муниципальным конкурсам, проходящим в других МОУ	500 рублей – за каждый этап
	выступление на педсовете ( презент., пособия)	300 рублей
	Дистанционное обучение в период распространения инфекции	50 рублей за 1 ребенка в день
Дополнительные выплаты	командировка (курсы и др.)	По предоставленным документам+13%
	Медицинские осмотры	По квитанции+13%
За повышение профессионального мастерства	Участие педагогов в профессиональных творческих группах по разработке локальных актов	От 2 до 4 баллов
	Ведущий на празднике, оформление зала	От 1 до 3 баллов
	Создание педагогом творческой работы по обобщению опыта начальной школы МОУ	От 2 до 4 баллов
	Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности (по документам предоставленным от директора, заместителей директора перед заседанием Комиссии)	От 1 до 10 баллов
	Наставничество	До 3 баллов
	ведение документации педсоветов	До 2 баллов
	Руководство МО	До 3 баллов
	В период подготовки к летней оздоровительной работе начальникам первой смены ДОЛ с дневным пребывание детей	До 5 баллов
	За получение грамоты:	Государственный уровень- до 15 баллов Региональный уровень-до 10 баллов Муниципальный уровень-

		до 5 баллов
	Участие в профессиональных конкурсах ( организованных муниципальным и региональным комитетами образования)	Региональный уровень-до 10 баллов Муниципальный уровень-до 5 баллов
	Руководство Советом сопровождения семьи	до 3 баллов
	Координация деятельности психолога учреждения и классных руководителей с учащимися, состоящими на внутришкольном учете с целью организации профилактической работы	до 3 баллов
	Контроль за учащимися группы риска, охваченными системой дополнительного образования (кружки, секции)	до 3 баллов
	Работа в ППК	До 5 баллов
	Использование и применение новых педагогических форм в коррекционной работе	До 5 баллов
	Внедрение новых форм работы с детьми и родителями	До 5 баллов
	Работа со школьной документацией: ведение журналов	До 5 баллов
	Наличие наглядных методических пособий	До 5 баллов
	Своевременная замена учебного фонда	До 5 баллов

Приложение № 2

## Критерии оценки деятельности сотрудников

### дошкольных групп

**Критерии оценки деятельности сотрудников дошкольных групп муниципального специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Приозерская специальная (коррекционная) начальная школа – детский сад».**

#### Постоянные доплаты по образованию и категории на 1 ставку

Каждому сотруднику комиссия в начале учебного года высчитывает постоянную доплату по образованию и категории в соответствии с его нагрузкой по тарификации.

4000 т.р. – стартовая (модерн)	700 р. – стартовая (штатн)
-----------------------------------	-------------------------------

30% - высшая кат. * на 20% - 1 кат. нагрузку 10% - соответ. зан. должн.  30% -высшее обр. 20% - сред. обр.	30% - высшая кат. * на 20% - 1 кат. нагрузку 10% - соответ. зан. должн.  30% -высшее обр. 20% - сред. обр.
--	--

**Учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог**

<b>Параметры</b>	<b>Баллы</b>	<b>Условия получения выплаты</b>	<b>Оценка педагога</b>	<b>Оценка комиссии</b>
2.1. Систематическое пополнение кабинета методическими пособиями, методической литературой (готовая, авторская)	0,1 -3			
2.2. Своевременное тематическое оформление кабинета и ОУ, использование наглядной информации	0-3			
2.3. Наставничество над молодыми специалистами и практикантами	0,1-3			
2.4.Открытые просмотры ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский –	0-2 2-5 5-8 10			
2.5. Использование новых ИКТ в образовательной деятельности  Готовая разработка  Авторская разработка	0,1-0,5  0,2-5			
2.6. Использование и применение новых форм и технологий в коррекционной работе  Готовая разработка  Авторская разработка ОУ Муниципальный Региональный  Всероссийский	0,1-1  1-7			
2.7. Доклады, выступления на педсоветах, МО, семинарах, публикации и др. ОУ –	0-1 2-3			

Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	3-4 6 0,5			
2.8. Организация работы в выходные и праздничные дни	0,1-10			
2.9. Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности	0,1-10			
2.10. Участие в профессиональных конкурсах по линии КО и Мин.образования и др: ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
2.11. Отсутствие обоснованных жалоб родителей на качество образования	0,1 -2			
2.12. Проведение совместных мероприятий с родителями	0,1-3			
2.13. Ведение документации педсоветов, совещаний, консилиумов	0,1 - 2			
2.14. Решение кадровых проблем (работа на группе)	0,1 - 4			
2.15. Щадящий уровень эмоционально-психологической нагрузки на занятиях, благоприятный психологический климат	0,1-3			
2.16. Обучение воспитанников с другим образовательным маршрутом	0,1 -2			
2.17. Участие воспитанников в конкурсах, смотрах, соревнованиях по линии КО и Мин.образования и др. ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
2.18. Своевременное оформление отчетов	0-1			
2.19. Работа в различных комиссиях	0,1 -2			
2.20. Помощь в организации мероприятий ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0,1-1 0,2-3 0,2-4 0,2-5 0,5			
2.21. Самообразование (изучение новой методической литературы, работа с библиотечным фондом, обращение за профессиональной	0,1-0,5			

консультацией в учебные центры переподготовки и повышения квалификации, участие в ТГ)				
<b>Воспитатель</b>				
<b>Параметры</b>	<b>Баллы</b>	<b>Условия получения выплаты</b>	<b>Оценка педагога</b>	<b>Оценка комиссии</b>
3.1. Своевременное тематическое оформление групп и ОУ, использование наглядной информации	0-3			
3.2. Систематическое пополнение группы методическими пособиями, методической литературой (готовая, авторская)	0,1 -3			
3.3. Наставничество над молодыми специалистами и практикантами	0,1 - 3			
3.4. Открытые просмотры ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский –	0-2 2-5 5-8 10			
3.5. Использование новых ИКТ в образовательной деятельности				
Готовая разработка	0,1-0,5			
Авторская разработка	0,2-5			
3.6. Использование и применение новых форм и технологий в коррекционной работе				
Готовая разработка	0,1-1			
Авторская разработка ОУ Муниципальный Региональный Всероссийский	1-7			
3.7. Доклады, выступления на педсоветах, МО, семинарах, публикации и др.				
ОУ –	0-1			
Муниципальный –	2-3			
Региональный –	3-4			
Всероссийский-	6			
Дистанционный -	0,5			
3.8. Организация работы в выходные и праздничные дни	0,1-10			

3.9.Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности	0,1-10			
3.10. Участие в профессиональных конкурсах, мероприятиях по линии КО и Мин.образования и др: ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
3.11.Отсутствие обоснованных жалоб родителей на качество образования	0,1-2			
3.12.Проведение совместных мероприятий с родителями	0,1-3			
3.13. Ведение документации педсоветов, совещаний, консилиумов	0,1-2			
3.14. Взаимозаменяемость	0,1 - 4			
3.15. Щадящий уровень эмоционально-психологической нагрузки на занятиях, благоприятный психологический климат	0,1-3			
3.16. Обучение воспитанников с другим образовательным маршрутом	0,1 - 2			
3.17. Участие воспитанников в конкурсах, смотрах, соревнованиях по линии КО и Мин.образования и др. ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
3.18. Своевременное оформление отчетов	0-1			
3.19. Работа в различных комиссиях	0,1 -2			
3.20. Помощь в организации мероприятий ОУ – Муниципальный –	0,1-1 0,2-3			

Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0,2-4 0,2-5 0,5			
3.21 Самообразование (изучение новой методической литературы, работа с библиотечным фондом, обращение за профессиональной консультацией в учебные центры переподготовки и повышения квалификации, участие в ТГ)	0,1-0,5			
<b>Инструктор по физической культуре</b>				
<b>Параметры</b>	<b>Баллы</b>	<b>Условия получения выплаты</b>	<b>Оценка педагога</b>	<b>Оценка комиссии</b>
4.1. Систематическое пополнение зала физкультурными пособиями (готовое, авторское)	0,1 -3			
4.2. Наставничество над молодыми специалистами и практикантами	0,1 - 3			
4.3. Открытые просмотры ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский –	0-2 2-5 5-8 10			
4.4. Использование новых ИКТ в образовательной деятельности  Готовая разработка  Авторская разработка	  0,1-0,5  0,2-5			
4.5. Использование и применение новых форм и технологий в коррекционной работе  Готовая разработка  Авторская разработка ОУ Муниципальный Региональный Всероссийский	  0,1-1  1-7			
4.6. Доклады, выступления на педсоветах, МО, семинарах, публикации и др. ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
4.7 Организация физкультурной работы в	0,1-10			

выходные и праздничные дни				
4.8 Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности	0,1-10			
4.9. Участие в профессиональных конкурсах по линии КО и Мин. образования: ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
4.10.Отсутствие обоснованных жалоб родителей на качество образования	0,1-2			
4.11.Проведение совместных мероприятий с родителями	0,1-3			
4.12.Своевременное оформление отчетов	0-1			
4.13. Щадящий уровень эмоционально-психологической нагрузки на занятиях, благоприятный психологический климат	0,1-3			
4.14. Обучение воспитанников с другим образовательным маршрутом	0,1-2			
4.15. Участие воспитанников в конкурсах, смотрах, соревнованиях по линии КО и Мин.образования ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
4.16. Работа в различных комиссиях	0,1 -2			
4.17. Помощь в организации мероприятий ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0,1-1 0,2-3 0,2-4 0,2-5 0,5			
4.18 Самообразование (изучение новой методической литературы, работа с библиотечным фондом, обращение за профессиональной консультацией в учебные центры переподготовки и повышения квалификации, участие в ТГ)	0,1-0,5			
<b>Музыкальный руководитель</b>				
<b>Параметры</b>	<b>Баллы</b>	<b>Условия получения выплаты</b>	<b>Оценка педагога</b>	<b>Оценка комиссии</b>
5.1 Эстетическое оформление музыкального зала и ОУ, использование наглядной информации	0-3			
5.2.Систематическое пополнение музыкальногозала пособиями (готовое, авторское)	0,1 -3			

5.3. Наставничество над практикантами	0,1 -3			
5.4.Открытые просмотры ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский –	0-2 2-5 5-8 10			
5.5. Использование новых ИКТ в образовательной деятельности  Готовая разработка  Авторская разработка	0,1-0,5  0,2-5			
5.6. Использование и применение новых форм и технологий в коррекционной работе  Готовая разработка  Авторская разработка ОУ Муниципальный Региональный Всероссийский	0,1-1  1-7			
5.7. Доклады, выступления на педсоветах, МО, семинарах, публикации и др. ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
5.8. Организация работы в выходные и праздничные дни	0,1-10			
5.9. Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности	0,1-10			
5.10 Участие в профессиональных по линии КО и Мин. образования конкурсах: ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
5. 11. Отсутствие обоснованных жалоб родителей на качество образования	0,1-2			
5.12. Проведение совместных мероприятий с родителями (вне учебного плана)	0,1-3			
5.13 Своевременное оформление отчетов	0-1			
5.14 Щадящий уровень эмоционально-психологической нагрузки на занятиях, благоприятный психологический климат	0,1-3			
5.15 Обучение воспитанников с другим образовательным маршрутом	0,1-2			
5.16. Участие воспитанников в конкурсах, смотрах, соревнованиях по линии КО и				

Мин.образования ОУ –	0-1			
Муниципальный –	2-3			
Региональный –	3-4			
Всероссийский- Дистанционный -	6 0,5			
5.17.Работа в различных комиссиях	0,1 -2			
5.18. Помощь в организации мероприятий ОУ –	0,1-1			
Муниципальный –	0,2-3			
Региональный –	0,2-4			
Всероссийский- Дистанционный -	0,2-5 0,5			
5.19. Самообразование (обзор методической литературы, подбор муз. Материала и обеспечение муз сопровождения во всех видах деятельности	0,1-1			

*Приложение № 3*

### Критерии оценки деятельности прочего персонала МОУ

<b>Младший воспитатель, уборщица, работник пищеблока, сторож, дворник, кастелянша, машинист по стирке белья, водитель</b>				
<b>Параметры</b>	<b>Баллы</b>	<b>Условия получения выплаты</b>	<b>Оценка педагога</b>	<b>Оценка комиссии</b>
Соблюдение санитарно – гигиенических норм	5			
Помощь воспитателям в организации воспитательно – образовательного процесса	3			
Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	2			
Соблюдение ОТ и ТБ	2			
Обеспечение безопасности пребывания воспитанников	2			
Дежурство в группе	2			
Замена отсутствующего сотрудника	3			
Помощь в организации мероприятий по укреплению и совершенствованию физического здоровья детей	2			
Совместно с медицинским работником, воспитателем обеспечение сохранения и укрепления здоровья детей, проведение мероприятий, способствующих психологическому развитию и соблюдение распорядка дня в ОЦ.	2			
Выполнение режима экономии	2			

электроэнергии				
Сохранность имущества	3			
Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности по приказу	4			
Строгое соблюдение технологии приготовления блюд	3			
Инфракрасное (тепловое) излучение	4			
Разгрузка товара	10			
Рубка мяса	10			
Маркировка кухонного инвентаря, ответственность за исправность техники и её сохранность.	3			
Калькуляция блюд	10			
Написание меню	10			
Соблюдение санитарно – гигиенических норм	5			
Сохранность оборудования, инвентаря, качественная организация труда	4			
Маркировка инвентаря, ответственность за исправность техники и её сохранность.	3			
Качественная стирка мягкого инвентаря	4			
Содержание в исправности оборудования, своевременный и качественный ремонт здания, сантехники, выполнение плотницких работ и в том числе (ремонт малых форм на прогулочных участках, игровых веранд)	4			
Скашивание травы в летний период времени на территории ОУ	3			
Выполнение обязанностей во внерабочее время ,праздничные дни	4			
Ремонт электроосветительных установок внутри здания и в подвале	3			
Замена стёкол в окнах	6			
Сохранность оборудования в здании и отсутствие аварийных ситуаций	4			
Выполнение инструкций по «Тревожной кнопке»	4			
Сохранность построек и игровых площадок на территории ОУ	4			
Сохранность цветочных клумб на территории ОУ в летний период	6			
Ведение журнала сторожа	3			
Обеспечение качественной уборки территории	6			
Обеспечение безопасности обучающихся при движении автобуса	6			
Соблюдение графика движения школьного автобуса	6			

**Самоанализ деятельности педагогических работников  
в начальной школе  
Самоанализ**

**ФИО** \_\_\_\_\_

**месяц** \_\_\_\_\_

**Заместители директора**

<b>Критерии оценки</b>	<b>Норма оценки</b>	<b>Оценка педагога</b>	<b>Оценка комиссии</b>
Стартовая сумма – 90% от стимулирующей выплаты директора МОУ	8000 рублей( на ставку) Выплачивается пропорционально нагрузке .		
командировка (курсы и др.)	По предоставленным документам+13%		
Медицинские осмотры	По квитанции+13%		
Участие педагогов в профессиональных творческих группах по разработке локальных актов	От 2 до 4 баллов		
Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности (по документам предоставленным от директора, заместителей директора перед заседанием Комиссии)	От 1 до 10 баллов		
За получение грамоты:	Государственный уровень-до 15 баллов Региональный уровень-до 10 баллов Муниципальный уровень-до 5 баллов		
Участие в профессиональных конкурсах ( организованных муниципальным и региональным комитетами образования)	Региональный уровень-до 10 баллов Муниципальный уровень-до 5 баллов		
Внедрение новых форм и методов в организацию образовательного процесса	до 5 баллов		
Своевременная сдача отчетов по ВШК	до 5 баллов		
Оказание методической помощи педагогам	до 5 баллов		
Еженедельное обновление информации по своему направлению работы на сайте учреждения	до 5 баллов		

Качественная организация работы общественных органов (методический совет, методические объединения, творческие группы, педагогический совет, родительский комитет, родительские объединения)	до 5 баллов		
Организация работы Электронной школы	до 5 баллов		
Руководство ДОО	до 5 баллов		
Организация деятельности кружков	до 5 баллов		
Планирование, организация внеурочных мероприятий	до 5 баллов		
Организация работы по развитию взаимодействия школы с представителями служб различного направления	до 5 баллов		
Ведение мониторинга классных коллективов по плану воспитательной работы	до 5 баллов		
Организация противопожарной безопасности	до 5 баллов		
Организация тренировочных эвакуаций	до 5 баллов		
Осуществление своевременного контроля за работой классных руководителей по безопасности	до 5 баллов		

## Самоанализ

ФИО \_\_\_\_\_

месяц \_\_\_\_\_

### Педагогические работники начальной школы

Критерии оценки	Норма оценки	Оценка педагога	Оценка комиссии
Стартовая сумма ( на 1 ставку)	1000 – 4000 рублей		
Доплата к стартовой сумме за образование	Высшее – 30% Среднее профессиональное – 20%		
Доплата к стартовой сумме за квалификационную категорию	Высшая квалификационная категория – 30% Первая квалификационная категория – 20%		

	Соответствие занимаемой должности – 10%		
Полученная сумма рассчитывается на нагрузку сотрудника			
Журнал отличного от основного вида в классе (ежемесячно) – кл.руководители, учитель физ.культуры, учитель музыки данную доплату получает пропорционально проведенным часам	300 рублей		
Годовое планирование на детей другого вида обучения	1000 рублей		
За каждого обучающегося с другим образовательным маршрутом	500 рублей кл.руководителю; учитель физ.культуры, учитель музыки, учитель-логопед, педагог-психолог данную доплату получает пропорционально проведенным часам и количеству детей с другим образовательным маршрутом, у учителя-логопеда и педагога-психолога учитываются только подгрупповые занятия (основным образовательным маршрутом считать образовательные маршрут большего количества детей в классе, с другим образовательным маршрутом считать детей инклюзивно обучающихся в данном классе)		
Перенаполняемость класса (за каждого учащегося)	300 рублей		
Открытое урок, занятие	1000 рублей		
Подготовка и сопровождение детей к муниципальным конкурсам, проходящим в других МОУ	500 рублей – за каждый этап		
Классному руководителю за победу класса в соревнованиях классных коллективов ДОО «Семицветик» (1 раз в	1 место-500 рублей 2 место-400 рублей 3 место-300 рублей		

четверть)			
выступление на педсовете ( презент., пособия)	300 рублей		
Дистанционное обучение в период распространения инфекции	50 рублей за 1 ребенка в день		
командировка (курсы и др.)	По предоставленным документам+13%		
Медицинские осмотры	По квитанции+13%		
Участие педагогов в профессиональных творческих группах по разработке локальных актов	От 2 до 4 баллов		
Ведущий на празднике, оформление зала	От 1 до 3 баллов		
Создание педагогом творческой работы по обобщению опыта начальной школы МОУ	От 2 до 4 баллов		
Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности (по документам предоставленным от директора, заместителей директора перед заседанием Комиссии)	От 1 до 10 баллов		
Наставничество	До 3 баллов		
ведение документации педсоветов	До 2 баллов		
Руководство МО	До 3 баллов		
В период подготовки к летней оздоровительной работе начальникам первой смены ДОЛ с дневным пребывание детей	До 5 баллов		
За получение грамоты:	Государственный уровень-до 15 баллов Региональный уровень-до 10 баллов Муниципальный уровень-до 5 баллов		
Участие в профессиональных конкурсах ( организованных муниципальным и региональным комитетами образования)	Региональный уровень-до 10 баллов Муниципальный уровень-до 5 баллов		

## Самоанализ

**Учитель – логопед, педагог – психолог, учитель – дефектолог, социальный педагог,  
библиотекарь**

<b>Критерии оценки</b>	<b>Норма оценки</b>	<b>Оценка педагога</b>	<b>Оценка комиссии</b>
Стартовая сумма ( на 1 ставку)	1000 – 4000 рублей		
Доплата к стартовой сумме за образование	Высшее – 30% Среднее профессиональное – 20%		
Доплата к стартовой сумме за квалификационную категорию	Высшая квалификационная категория – 30% Первая квалификационная категория – 20% Соответствие занимаемой должности – 10%		
Полученная сумма рассчитывается на нагрузку сотрудника			
Годовое планирование на детей другого вида обучения	1000 рублей		
За каждого обучающегося с другим образовательным маршрутом	500 рублей кл.руководителю; учитель физ.культуры, учитель музыки, учитель-логопед, педагог-психолог данную доплату получает пропорционально проведенным часам и количеству детей с другим образовательным маршрутом, у учителя-логопеда и педагога-психолога учитываются только подгрупповые занятия (основным образовательным маршрутом считать образовательные маршрут большего количества детей в классе, с другим образовательным маршрутом считать детей инклюзивно обучающихся в данном классе)		
Перенаполняемость класса (за каждого учащегося)	300 рублей		
Открытое урок, занятие	1000 рублей		

Подготовка и сопровождение детей к муниципальным конкурсам, проходящим в других МОУ	500 рублей – за каждый этап		
выступление на педсовете ( презент., пособия)	300 рублей		
Дистанционное обучение в период распространения инфекции	50 рублей за 1 ребенка в день		
командировка (курсы и др.)	По предоставленным документам+13%		
Медицинские осмотры	По квитанции+13%		
Участие педагогов в профессиональных творческих группах по разработке локальных актов	От 2 до 4 баллов		
Ведущий на празднике, оформление зала	От 1 до 3 баллов		
Создание педагогом творческой работы по обобщению опыта начальной школы МОУ	От 2 до 4 баллов		
Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности (по документам предоставленным от директора, заместителей директора перед заседанием Комиссии)	От 1 до 10 баллов		
Наставничество	До 3 баллов		
ведение документации педсоветов	До 2 баллов		
Руководство МО	До 3 баллов		
В период подготовки к летней оздоровительной работе начальникам первой смены ДОЛ с дневным пребывание детей	До 5 баллов		
За получение грамоты:	Государственный уровень-до 15 баллов Региональный уровень-до 10 баллов Муниципальный уровень-до 5 баллов		
Участие в профессиональных конкурсах ( организованных муниципальным и региональным комитетами	Региональный уровень-до 10 баллов Муниципальный уровень-до 5 баллов		

образования)			
Руководство Советом сопровождения семьи	до 3 баллов		
Координация деятельности психолога учреждения и классных руководителей с учащимися, состоящими на внутришкольном учете с целью организации профилактической работы	до 3 баллов		
Контроль за учащимися группы риска, охваченными системой дополнительного образования (кружки, секции)	до 3 баллов		
Работа в ППК	До 5 баллов		
Использование и применение новых педагогических форм в коррекционной работе	До 5 баллов		
Внедрение новых форм работы с детьми и родителями	До 5 баллов		
Работа со школьной документацией: ведение журналов	До 5 баллов		
Наличие наглядных методических пособий	До 5 баллов		
Своевременная замена учебного фонда	До 5 баллов		

Приложение № 5

**Самоанализы деятельности педагогических работников  
в дошкольных группах**

**Самоанализ**

**ФИО** \_\_\_\_\_

**месяц** \_\_\_\_\_

Параметры	Воспитатель			Оценка комиссии
	Баллы	Условия получения выплаты	Оценка педагога	
3.1. Своевременное тематическое оформление группы ОУ, использование наглядной информации	0-3			
3.2. Систематическое пополнение группы методическими пособиями, методической	0,1 -3			

литературой (готовая, авторская)				
3.3. Наставничество над молодыми специалистами и практикантами	0,1 - 3			
3.4. Открытые просмотры ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский –	0-2 2-5 5-8 10			
3.5. Использование новых ИКТ в образовательной деятельности  Готовая разработка  Авторская разработка	0,1-0,5  0,2-5			
3.6. Использование и применение новых форм и технологий в коррекционной работе  Готовая разработка  Авторская разработка ОУ Муниципальный Региональный Всероссийский	0,1-1  1-7			
3.7. Доклады, выступления на педсоветах, МО, семинарах, публикации и др. ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
3.8. Организация работы в выходные и праздничные дни	0,1-10			
3.9.Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности	0,1-10			
3.10. Участие в профессиональных конкурсах, мероприятиях по линии КО и Мин.образования и др: ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
3.11.Отсутствие обоснованных жалоб родителей	0,1-2			

на качество образования				
3.12. Проведение совместных мероприятий с родителями	0,1-3			
3.13. Ведение документации педсоветов, совещаний, консилиумов	0,1-2			
3.14. Взаимозаменяемость	0,1 - 4			
3.15. Щадящий уровень эмоционально-психологической нагрузки на занятиях, благоприятный психологический климат	0,1-3			
3.16. Обучение воспитанников с другим образовательным маршрутом	0,1 - 2			
3.17. Участие воспитанников в конкурсах, смотрах, соревнованиях по линии КО и Мин.образования и др. ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
3.18. Своевременное оформление отчетов	0-1			
3.19. Работа в различных комиссиях	0,1 -2			
3.20. Помощь в организации мероприятий ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0,1-1 0,2-3 0,2-4 0,2-5 0,5			
3.21 Самообразование (изучение новой методической литературы, работа с библиотечным фондом, обращение за профессиональной консультацией в учебные центры переподготовки и повышения квалификации, участие в ТГ)	0,1-0,5			

## Самоанализ

ФИО \_\_\_\_\_

месяц \_\_\_\_\_

<b>Инструктор по физической культуре</b>				
<b>Параметры</b>	<b>Баллы</b>	<b>Условия получения выплаты</b>	<b>Оценка педагога</b>	<b>Оценка комиссии</b>
4.1. Систематическое пополнение зала физкультурными пособиями (готовое, авторское)	0,1 -3			
4.2. Наставничество над молодыми специалистами и практикантами	0,1 - 3			
4.3. Открытые просмотры ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский –	0-2 2-5 5-8 10			
4.4. Использование новых ИКТ в образовательной деятельности  Готовая разработка  Авторская разработка	  0,1-0,5  0,2-5			
4.5. Использование и применение новых форм и технологий в коррекционной работе  Готовая разработка  Авторская разработка ОУ Муниципальный Региональный Всероссийский	  0,1-1  1-7			
4.6. Доклады, выступления на педсоветах, МО, семинарах, публикации и др. ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
4.7 Организация физкультурной работы в выходные и праздничные дни	0,1-10			
4.8 Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности	0,1-10			
4.9. Участие в профессиональных конкурсах по линии КО и Мин. образования:				

ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
4.10.Отсутствие обоснованных жалоб родителей на качество образования	0,1-2			
4.11.Проведение совместных мероприятий с родителями	0,1-3			
4.12.Своевременное оформление отчетов	0-1			
4.13. Щадящий уровень эмоционально-психологической нагрузки на занятиях, благоприятный психологический климат	0,1-3			
4.14. Обучение воспитанников с другим образовательным маршрутом	0,1-2			
4.15. Участие воспитанников в конкурсах, смотрах, соревнованиях по линии КО и Мин.образования ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
4.16. Работа в различных комиссиях	0,1 -2			
4.17. Помощь в организации мероприятий ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0,1-1 0,2-3 0,2-4 0,2-5 0,5			
4.18 Самообразование (изучение новой методической литературы, работа с библиотечным фондом, обращение за профессиональной консультацией в учебные центры переподготовки и повышения квалификации, участие в ТГ)	0,1-0,5			

## Самоанализ

ФИО \_\_\_\_\_

месяц \_\_\_\_\_

Музыкальный руководитель				
Параметры	Баллы	Условия получения выплаты	Оценка педагога	Оценка комиссии

5.1 Эстетическое оформление музыкального зала и ОУ, использование наглядной информации	0-3			
5.2. Систематическое пополнение музыкального зала пособиями (готовое, авторское)	0,1 -3			
5.3. Наставничество над практикантами	0,1 -3			
5.4. Открытые просмотры ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский –	0-2 2-5 5-8 10			
5.5. Использование новых ИКТ в образовательной деятельности				
Готовая разработка	0,1-0,5			
Авторская разработка	0,2-5			
5.6. Использование и применение новых форм и технологий в коррекционной работе				
Готовая разработка	0,1-1 1-7			
Авторская разработка ОУ Муниципальный Региональный Всероссийский				
5.7. Доклады, выступления на педсоветах, МО, семинарах, публикации и др. ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
5.8. Организация работы в выходные и праздничные дни	0,1-10			
5.9. Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности	0,1-10			
5.10 Участие в профессиональных по линии КО и Мин. образования конкурсах: ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
5. 11. Отсутствие обоснованных жалоб родителей на качество образования	0,1-2			
5.12. Проведение совместных мероприятий с родителями (вне учебного плана)	0,1-3			
5.13 Своевременное оформление отчетов	0-1			
5.14 Щадящий уровень эмоционально-	0,1-3			

психологической нагрузки на занятиях, благоприятный психологический климат				
5.15 Обучение воспитанников с другим образовательным маршрутом	0,1-2			
5.16. Участие воспитанников в конкурсах, смотрах, соревнованиях по линии КО и Мин.образования ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0-1 2-3 3-4 6 0,5			
5.17.Работа в различных комиссиях	0,1 -2			
5.18. Помощь в организации мероприятий ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский- Дистанционный -	0,1-1 0,2-3 0,2-4 0,2-5 0,5			
5.19. Самообразование (обзор методической литературы, подбор муз. Материала и обеспечение муз сопровождения во всех видах деятельности	0,1-1			

### Самоанализ

ФИО \_\_\_\_\_

месяц \_\_\_\_\_

Учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог				
Параметры	Баллы	Условия получения выплаты	Оценка педагога	Оценка комиссии
2.1. Систематическое пополнение кабинета методическими пособиями, методической литературой (готовая, авторская)	0,1 -3			
2.2. Своевременное тематическое оформление кабинета и ОУ, использование наглядной информации	0-3			
2.3. Наставничество над молодыми специалистами и практикантами	0,1-3			
2.4.Открытые просмотры ОУ – Муниципальный – Региональный – Всероссийский –	0-2 2-5 5-8 10			
2.5. Использование новых ИКТ в образовательной деятельности				

Готовая разработка	0,1-0,5			
Авторская разработка	0,2-5			
2.6. Использование и применение новых форм и технологий в коррекционной работе				
Готовая разработка	0,1-1			
Авторская разработка	1-7			
ОУ				
Муниципальный				
Региональный				
Всероссийский				
2.7. Доклады, выступления на педсоветах, МО, семинарах, публикации и др.				
ОУ –	0-1			
Муниципальный –	2-3			
Региональный –	3-4			
Всероссийский-	6			
Дистанционный -	0,5			
2.8. Организация работы в выходные и праздничные дни	0,1-10			
2.9. Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности	0,1-10			
2.10. Участие в профессиональных конкурсах по линии КО и Мин.образования и др:				
ОУ –	0-1			
Муниципальный –	2-3			
Региональный –	3-4			
Всероссийский-	6			
Дистанционный -	0,5			
2.11. Отсутствие обоснованных жалоб родителей на качество образования	0,1 -2			
2.12. Проведение совместных мероприятий с родителями	0,1-3			
2.13. Ведение документации педсоветов, совещаний, консилиумов	0,1 - 2			
2.14. Решение кадровых проблем (работа на группе)	0,1 - 4			
2.15. Щадящий уровень эмоционально-психологической нагрузки на занятиях, благоприятный психологический климат	0,1-3			
2.16. Обучение воспитанников с другим образовательным маршрутом	0,1 -2			
2.17. Участие воспитанников в конкурсах, смотрах, соревнованиях по линии КО и Мин.образования и др.				
ОУ –	0-1			
Муниципальный –	2-3			
Региональный –	3-4			
Всероссийский-	6			

Дистанционный -	0,5			
2.18. Своевременное оформление отчетов	0-1			
2.19. Работа в различных комиссиях	0,1 -2			
2.20. Помощь в организации мероприятий ОУ –	0,1-1			
Муниципальный –	0,2-3			
Региональный –	0,2-4			
Всероссийский-	0,2-5			
Дистанционный -	0,5			
2.21. Самообразование (изучение новой методической литературы, работа с библиотечным фондом, обращение за профессиональной консультацией в учебные центры переподготовки и повышения квалификации, участие в ТГ)	0,1-0,5			

Приложение № 6

## Самоанализы деятельности прочего персонала МОУ

### Самоанализ

ФИО \_\_\_\_\_

месяц \_\_\_\_\_

Младший воспитатель, уборщица, работник пищеблока, сторож, дворник, кастелянша, машинист по стирке белья, водитель				
Параметры	Баллы	Условия получения выплаты	Оценка педагога	Оценка комиссии
Соблюдение санитарно – гигиенических норм	5			
Помощь воспитателям в организации воспитательно – образовательного процесса	3			
Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	2			
Соблюдение ОТ и ТБ	2			
Обеспечение безопасности пребывания воспитанников	2			
Дежурство в группе	2			
Замена отсутствующего сотрудника	3			
Помощь в организации мероприятий по укреплению и совершенствованию физического здоровья детей	2			
Совместно с медицинским работником, воспитателем обеспечение сохранения и укрепления здоровья детей, проведение мероприятий, способствующих психологическому развитию и соблюдение	2			

распорядка дня в ОЦ.				
Выполнение режима экономии электроэнергии	2			
Сохранность имущества	3			
Выполнение несвойственных или непредвиденных видов деятельности по приказу	4			
Строгое соблюдение технологии приготовления блюд	3			
Инфракрасное (тепловое) излучение	4			
Разгрузка товара	10			
Рубка мяса	10			
Маркировка кухонного инвентаря, ответственность за исправность техники и её сохранность.	3			
Калькуляция блюд	10			
Написание меню	10			
Соблюдение санитарно – гигиенических норм	5			
Сохранность оборудования, инвентаря, качественная организация труда	4			
Маркировка инвентаря, ответственность за исправность техники и её сохранность.	3			
Качественная стирка мягкого инвентаря	4			
Содержание в исправности оборудования, своевременный и качественный ремонт здания, сантехники, выполнение плотницких работ и в том числе (ремонт малых форм на прогулочных участках, игровых веранд)	4			
Скашивание травы в летний период времени на территории ОУ	3			
Выполнение обязанностей во внерабочее время , праздничные дни	4			
Ремонт электроосветительных установок внутри здания и в подвале	3			
Замена стёкол в окнах	6			
Сохранность оборудования в здании и отсутствие аварийных ситуаций	4			
Выполнение инструкций по «Тревожной кнопке»	4			
Сохранность построек и игровых площадок на территории ОУ	4			
Сохранность цветочных клумб на территории ОУ в летний период	6			
Ведение журнала сторожа	3			
Обеспечение качественной уборки территории	6			
Обеспечение безопасности обучающихся при движении автобуса	6			
Соблюдение графика движения школьного автобуса	6			

